

QUYẾT ĐỊNH

Về ban hành Danh mục thành phần hồ sơ, tài liệu của các cơ quan, đơn vị thành phố thuộc nguồn nộp lưu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh Bình Định

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Lưu trữ ngày 11 tháng 11 năm 2011;

Căn cứ Nghị định số 01/2012/NĐ-CP ngày 03 tháng 01 năm 2013 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật lưu trữ;

Căn cứ Thông tư số 10/2022/TT-BNV ngày 19 tháng 12 năm 2022 của Bộ Nội vụ quy định về thời hạn bảo quản hồ sơ, tài liệu;

Căn cứ Quyết định số 1974/QĐ-UBND ngày 03/6/2024 của UBND tỉnh Bình Định về việc ban hành Danh mục hồ sơ, tài liệu của các cơ quan, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh Bình Định;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ thành phố.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Danh mục thành phần hồ sơ, tài liệu của các cơ quan, đơn vị thành phố thuộc nguồn nộp lưu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh Bình Định gồm:

1. Danh mục thành phần hồ sơ, tài liệu hình thành trong hoạt động của các cơ quan, đơn vị thành phố thuộc nguồn nộp lưu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh Bình Định (Phụ lục I kèm theo).

2. Danh mục thành phần hồ sơ, tài liệu hình thành trong hoạt động đặc thù của Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thành phố thuộc nguồn nộp lưu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh Bình Định (Phụ lục II kèm theo).

Điều 2. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc nguồn nộp lưu hồ sơ, tài liệu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh căn cứ Quyết định này và quy định thời hạn bảo quản tài liệu của ngành (nếu có) xây dựng Mục lục hồ sơ, tài liệu nộp lưu hằng năm và thực hiện nộp lưu tài liệu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh đầy đủ thành phần theo đúng thời hạn quy định.

Giao Trưởng Phòng Nội vụ hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các cơ quan, đơn vị trong việc triển khai thực hiện.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng HĐND và UBND thành phố, Trưởng Phòng Nội vụ, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thành phố thuộc nguồn nộp lưu hồ sơ, tài liệu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh và các đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Sở Nội vụ (báo cáo);
- TT HĐND TP;
- CT, các PCT UBND TP;
- VP (LĐ+C9);
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Phương Nam