

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ QUY NHƠN**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số /UBND-TH  
V/v chuẩn bị nội dung  
trình tại kỳ họp lần thứ 16  
HĐND thành phố khóa XII

Quy Nhơn, ngày tháng 5 năm 2024

Kính gửi:

- Ủy ban MTTQVN thành phố;
- Các phòng ban, đơn vị thành phố;
- Tòa án nhân dân thành phố;
- Viện kiểm sát nhân dân thành phố;
- Chi cục Thi hành án dân sự thành phố;
- Ủy ban nhân dân các phường, xã.

Thực hiện Thông báo số 02/TB-HĐND ngày 21/5/2024 của HĐND thành phố Quy Nhơn về Dự kiến nội dung chương trình và thời gian kỳ họp thứ 16 Hội đồng nhân dân thành phố Quy Nhơn khóa XII, nhiệm kỳ 2021 – 2026. Để chuẩn bị tốt các nội dung của UBND thành phố trình tại kỳ họp HĐND, Chủ tịch UBND thành phố yêu cầu các phòng, ban, đơn vị trực thuộc, UBND các phường, xã chuẩn bị các nội dung sau:

**1. Văn phòng HĐND & UBND thành phố**

- Tham mưu xây dựng báo cáo về tình hình tổ chức, hoạt động 6 tháng đầu năm và chương trình hoạt động 6 tháng cuối năm 2024; Tổng hợp dự thảo các Báo cáo, Nghị quyết và các văn bản có liên quan của UBND thành phố trình kỳ họp lần thứ 16 HĐND thành phố Quy Nhơn khóa XII (do Văn phòng và các phòng, ban tham mưu).

- Tham mưu báo cáo kết quả giải quyết các ý kiến, kiến nghị cử tri trên địa bàn thành phố theo phản ánh của Thường trực HĐND, các Ban HĐND thành phố từ tháng 6/2023 đến tháng 6/2024.

- Giao Trung tâm Công nghệ thông tin thành phố chuẩn bị ipad, tải tài liệu lên ipad... để thực hiện kỳ họp không giấy tờ.

- Chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ tốt công tác tổ chức kỳ họp lần thứ 16 HĐND thành phố Quy Nhơn khóa XII.

**2. Phòng Tài chính - KH thành phố:** Tham mưu chuẩn bị các báo cáo, tờ trình, báo cáo tóm tắt tờ trình và dự thảo Nghị quyết HĐND:

- Báo cáo và dự thảo Nghị quyết quyết toán thu - chi ngân sách năm 2023;

- Báo cáo tình hình thực hiện thu - chi ngân sách 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

- Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch đầu tư xây dựng cơ bản 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2024.

- Tờ trình về việc điều chỉnh, bổ sung kế hoạch đầu tư XDCB năm 2024; kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021 – 2025.

- Báo cáo công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024 của UBND thành phố.

**3. Ban Quản lý dự án ĐTXD&PTQĐ thành phố:** Tham mưu chuẩn bị các báo cáo, tờ trình báo cáo tóm tắt tờ trình về việc phê duyệt, điều chỉnh chủ trương đầu tư một số công trình, dự án trọng điểm trên địa bàn thành phố thuộc thẩm quyền của HĐND thành phố và dự thảo Nghị quyết HĐND.

**4. Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân, Chi cục Thi hành án dân sự thành phố:** Chuẩn bị báo cáo về công tác xét xử, công tác kiểm sát, công tác thi hành án dân sự 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

**5. Thanh tra thành phố:** Tham mưu chuẩn bị các báo cáo:

- Báo cáo về việc giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo và kiến nghị của cử tri 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024 của UBND thành phố.

- Báo cáo về công tác phòng chống tham nhũng 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024 của UBND thành phố.

**6. Công an thành phố:** Tham mưu chuẩn bị báo cáo về công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024 của UBND thành phố.

**7. Trung tâm Văn hóa-TT-TT thành phố:** Thông báo dự kiến nội dung, chương trình, thời gian trên hệ thống truyền thanh thành phố, Đài truyền thanh phường, xã và chuẩn bị các điều kiện để thực hiện việc truyền thanh trực tiếp phiên khai mạc và bế mạc kỳ họp lần thứ 16, HĐND thành phố khóa XII.

**8. Chi cục Thống kê, UBND các phường, xã và phòng ban, đơn vị chức năng trực thuộc UBND thành phố**

- Căn cứ chức năng nhiệm vụ được giao, tiến hành kiểm tra, rà soát các số liệu để phục vụ cho việc xây dựng báo cáo chung về tình hình kinh tế, văn hóa - xã hội, quốc phòng - an ninh 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024 đảm bảo chính xác.

- Các địa phương, đơn vị được UBND thành phố giao nhiệm vụ làm chủ đầu tư các công trình XDCB năm 2024 phải báo cáo cụ thể tiến độ thực hiện, khối lượng hoàn thành, giá trị thanh toán các công trình do địa phương, đơn vị làm chủ đầu tư; hoàn thành báo cáo và gửi về UBND thành phố (qua Phòng Tài chính - KH thành phố để tổng hợp).

**Số liệu báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ 6 tháng đầu năm 2024 ước tính đến ngày 30/6/2024.**

**9. Thời gian hoàn thành và gửi về UBND thành phố (qua Văn phòng HĐND&UBND thành phố để tổng hợp) chậm nhất đến ngày 10/6/2024. Các báo**

cáo, tờ trình sau khi UBND thành phố ký chính thức, Văn phòng cùng các phòng ban, đơn vị liên quan có trách nhiệm sao (10 bản/loại) gửi Thường trực HĐND thành phố theo đúng thời gian quy định.

Yêu cầu các phòng ban, đơn vị liên quan, UBND các phường, xã tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, đảm bảo nội dung và thời gian đã quy định./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- TT Thành ủy (báo cáo);
- TT HĐND TP;
- CT, các PCT UBND TP;
- VP (LĐ+CV): theo dõi, đôn đốc;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Ngô Hoàng Nam**