

Số: /TB-SNV

Bình Định, ngày tháng 7 năm 2024

THÔNG BÁO

Tổ chức các lớp bồi dưỡng cán bộ, công chức và người hoạt động không chuyên trách cấp xã năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 02/02/2024 của UBND tỉnh về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2024 và Kế hoạch số 1145/KH-SNV ngày 07/6/2024 của Sở Nội vụ về việc tổ chức các lớp bồi dưỡng cán bộ, công chức cấp xã; người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, khu phố và bồi dưỡng nghiệp vụ công tác quản lý nhà nước về thanh niên năm 2024;

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tại cuộc họp ngày 02/7/2024, Sở Nội vụ thông báo tổ chức các lớp bồi dưỡng cho cán bộ, công chức và người hoạt động không chuyên trách cấp xã như sau:

1. Lớp bồi dưỡng về lĩnh vực môi trường

a) Đối tượng:

- Lãnh đạo và công chức Phòng Tài nguyên và Môi trường;
- Chủ tịch/Phó Chủ tịch UBND cấp xã phụ trách lĩnh vực môi trường.
- Công chức Địa chính-NN-XD&MT, Địa chính-XD-ĐT&MT cấp xã phụ trách lĩnh vực quản lý môi trường.

(Có danh sách học viên theo Phụ lục I đính kèm)

b) Nội dung:

- Chuyên đề 1: Bồi dưỡng về công tác quản lý chất thải rắn sinh hoạt tại địa phương;
- Chuyên đề 2: Bồi dưỡng về công tác kiểm tra, xử lý vi phạm hành chính về bảo vệ môi trường.

c) Hình thức: Học trực tuyến

d) Thời gian: Lúc 07h30', ngày 13/7/2024.

đ) Địa điểm:

- Điểm cầu giảng dạy: Phòng họp trực tuyến Sở Tài nguyên và Môi trường
- Điểm cầu tập trung học tập: Phòng họp trực tuyến của Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố.

2. Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư – lưu trữ

a) *Đối tượng:* Người hoạt động không chuyên trách lĩnh vực Văn thư – Lưu trữ cấp xã (*Có danh sách học viên theo Phụ lục II đính kèm*).

b) *Nội dung:*

- Chuyên đề 1: Một số quy định mới công tác văn thư, lưu trữ theo quy định Nghị định số 30/2020/NĐ-CP;

- Chuyên đề 2: Quy trình soạn thảo, ban hành văn bản; quản lý văn bản; lập hồ sơ và nộp lưu hồ sơ trên hệ thống quản lý tài liệu điện tử;

- Chuyên đề 3: Một số hoạt động nghiệp vụ công tác lưu trữ.

c) *Hình thức:* Học trực tuyến

d) *Thời gian:* Lúc 13h30', ngày 13/7/2024.

đ) *Địa điểm:*

- Điểm cầu giảng dạy: Phòng họp trực tuyến Sở Nội vụ

- Điểm cầu tập trung học tập: Phòng họp trực tuyến của Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố.

3. Lớp bồi dưỡng về lĩnh vực nông nghiệp cho cán bộ cấp xã

a) *Đối tượng:*

- Lãnh đạo và công chức Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Phòng Kinh tế.

- Chủ tịch/Phó Chủ tịch UBND cấp xã phụ trách lĩnh vực nông nghiệp.

(*Có danh sách học viên theo Phụ lục III đính kèm*)

b) *Nội dung:*

- Chuyên đề 1: Công tác quản lý sản xuất, kinh doanh giống cây trồng lâm nghiệp và công tác xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực Lâm nghiệp;

- Chuyên đề 2: Quản lý dịch bệnh động vật trên cạn, động vật thủy sản.

c) *Hình thức:* Học trực tuyến.

d) *Thời gian:* Lúc 07h30', ngày 14/7/2024.

đ) *Địa điểm:*

- Điểm cầu giảng dạy: Phòng họp trực tuyến Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn

- Điểm cầu tập trung học tập: Phòng họp trực tuyến của Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố.

4. Lớp bồi dưỡng về lĩnh vực nông nghiệp cho công chức và người hoạt động không chuyên trách cấp xã

a) Đối tượng:

- Lãnh đạo và công chức Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Phòng Kinh tế.

- Công chức Địa chính-NN-XD&MT, Địa chính-XD-ĐT&MT cấp xã phụ trách công tác nông nghiệp.

- Người hoạt động không chuyên trách lĩnh vực Nông - Lâm - Ngư nghiệp cấp xã.

(Có danh sách học viên theo Phụ lục IV đính kèm)

b) Nội dung: Chuyên đề Hướng dẫn sản xuất trồng trọt theo tiêu chuẩn VietGap, hữu cơ.

c) Hình thức: Học trực tuyến

d) Thời gian: Lúc 13h30', ngày 14/7/2024.

đ) Địa điểm:

- Điểm cầu giảng dạy: Phòng họp trực tuyến Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn

- Điểm cầu tập trung học tập: Phòng họp trực tuyến của Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố.

5. Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ thống kê

a) Đối tượng: Công chức Văn phòng – thống kê các xã, phường, thị trấn phụ trách công tác thống kê.

b) Nội dung:

- Chuyên đề 1: Lý thuyết thống kê cơ bản và một số nghiệp vụ thống kê chuyên ngành;

- Chuyên đề 2: Biểu mẫu Hệ thống chỉ tiêu cấp xã và phần mềm nhập Báo cáo Hệ thống chỉ tiêu cấp xã;

- Chuyên đề 3: Quy trình thu thập, tổng hợp và tính toán Tiêu chí về thu nhập bình quân đầu người trên địa bàn các xã thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2021 – 2025 và Quy trình thu thập, tổng hợp và tính toán Tiêu chí về thu nhập bình quân đầu người cấp thôn (làng) trên địa bàn các xã thuộc vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi tỉnh Bình Định, giai đoạn 2021 -2025;

- Chuyên đề 4: Luật thống kê và các văn bản hướng dẫn thi hành.

c) *Hình thức*: Học trực tiếp

(*Lưu ý*: Học viên khi đi mang theo Laptop để được hướng dẫn sử dụng phần mềm)

d) *Thời gian*:

- Lớp thứ nhất: Lúc 07h30', ngày 18/7/2024 (học viên là công chức làm việc tại Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn thuộc thành phố Quy Nhơn, thị xã An Nhơn và các huyện: Tuy Phước, Tây Sơn, Vân Canh, Vĩnh Thạnh) (*Có danh sách học viên theo Phụ lục V đính kèm*)

- Lớp thứ hai: Lúc 07h30' ngày 19/7/2024 (học viên là công chức làm việc tại Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn thuộc thị xã Hoài Nhơn và các huyện: An Lão, Hoài Ân, Phù Cát, Phù Mỹ) (*Có danh sách học viên theo Phụ lục VI đính kèm*).

đ) *Địa điểm*: Hội trường (Tầng 2) Cục Thống kê tỉnh, số 70A Tôn Đức Thắng, Thành phố Quy Nhơn, Tỉnh Bình Định.

6. Tổ chức thực hiện:

a) *Sở Tài nguyên và Môi trường, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Cục Thống kê tỉnh, Sở Nội vụ*: Cử báo cáo viên trực tiếp giảng dạy; cử công chức phối hợp quản lý lớp bồi dưỡng; chuẩn bị bài kiểm tra (hình thức trắc nghiệm) để đánh giá học viên sau mỗi chuyên đề.

b) *Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố*: Phối hợp chuẩn bị lớp học trực tuyến, hỗ trợ hội trường, âm thanh, nước uống, phục vụ lớp học; hỗ trợ về mạng trực tuyến; chỉ đạo Phòng Nội vụ cử công chức hỗ trợ quản lý các lớp bồi dưỡng. Đồng thời, thông báo đến học viên để biết và tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng.

c) *Sở Nội vụ*:

Giao Phòng Xây dựng chính quyền và Công tác thanh niên tham mưu Lãnh đạo sở kiện toàn Ban quản lý lớp bồi dưỡng, theo dõi quản lý lớp; chủ động phối hợp với Văn phòng các Sở Tài nguyên và Môi trường, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn chuẩn bị phòng học trực tuyến và kết nối các điểm cầu học trực tuyến tại địa phương; tổng hợp, báo cáo đánh giá kết quả tổ chức các lớp bồi dưỡng và đánh giá chất lượng cán bộ, công chức cấp xã sau đào tạo, bồi dưỡng.

Văn phòng Sở chuẩn bị phòng học trực tuyến và kết nối các điểm cầu học trực tuyến tại các địa phương (đối với các lớp bồi dưỡng giảng dạy trực tuyến có điểm cầu tại Sở Nội vụ).

d) *Kinh phí*: Thực hiện theo quy định về chế độ tài chính hiện hành.

Mọi thông tin trao đổi, phối hợp đề nghị liên hệ đ/c Nguyễn Minh Bính - Chuyên viên Phòng Xây dựng chính quyền và Công tác thanh niên, số điện thoại: 0988 252612./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (đề báo cáo);
- Sở Tài nguyên và Môi trường;
- Sở Nông nghiệp và PTNT;
- Cục Thống kê tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở;
- Lưu: VT, XDCQ&CTTN.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Bùi Hoàng Linh